



# COMUNE DI RUDA

Provincia di Udine

Area Amministrativa, Finanziaria e Culturale

## CONSULENZA FISCALE E TRIBUTARIA: DISCIPLINARE D'INCARICO

L'anno duemilatredici, addì \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ in Ruda, fra:

- Rag. Claudio Altran, nato a Ruda il 15/01/1958, il quale interviene in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Ruda in qualità di Responsabile dell'Area Amministrativa, Finanziaria e Culturale (C.F. 00407330307);
- dr. \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ con studio in \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, il quale agisce in quest'atto nel proprio conto ed interesse (C.F. \_\_\_\_\_);

SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

### Art. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

Il Comune di Ruda affida al dr. \_\_\_\_\_ di seguito denominato "incaricato", che accetta, l'incarico di consulenza fiscale e tributaria.

### Art. 2 - CONTENUTO E MODALITA' DI ESECUZIONE DELL'INCARICO

L'incaricato si occuperà delle seguenti attività:

- ◆ Consulenza in materia fiscale a supporto dell'ente, con riguardo alle problematiche fiscali connesse alla soggettività passiva tributaria del Comune (IVA, IRAP, IRPEF, altri tributi minori);
- ◆ Controllo periodico delle procedure di gestione contabile in materia di IVA e IRAP e della regolare tenuta dei registri IVA;
- ◆ Visite periodiche, da concordare con gli uffici, per la verifica della contabilità IVA e dei relativi adempimenti (sono previste 1 visita annuale presso l'ente);

- ◆ Consulenza telefonica/scritta su tutte le problematiche fiscali dell'ente senza limite di numero annuale;
- ◆ Controllo e redazione delle dichiarazioni annuali IVA ed IRAP o Modello Unico;
- ◆ Invio di note informative sulle novità di natura fiscale che possono riguardare l'ente e costante aggiornamento sulla materia.

L'attività è prestata dal consulente con lavoro prevalentemente proprio e senza vincoli di subordinazione, senza inserimento nell'attività organizzativa dell'Amministrazione Comunale, senza obblighi di osservanza di orari di ufficio.

#### Art. 3 - DURATA

L'incarico avrà decorrenza a partire dal 01/11/2013 e si concluderà il 31/10/2015.

#### Art. 4 - COMPENSI

L'Amministrazione Comunale per l'incarico in parola corrisponderà all'incaricato un compenso di €. 2.800,00, pari a euro 1.400,00 annui, oltre agli oneri fiscali e previdenziali.

#### Art. 5 - SPESE CONTRATTUALI

Il presente disciplinare verrà registrato solo in caso d'uso e in tal caso tutte le spese saranno a carico dell'incaricato.

#### Art. 6 - ELEZIONE A DOMICILIO

Per ogni atto riguardante alla presente e conseguente alla presente convenzione, l'incaricato elegge il proprio domicilio presso la sede dell'Amministrazione Comunale di Ruda, via Mosettig n.

2.

#### Art. 7 - PENALI

Fermo l'obbligo di risarcire i danni, l'Amministrazione Comunale, previa diffida di trasmettere al domicilio dell'incaricato, sentite le eventuali controdeduzioni da depositare presso

l'Amministrazione stessa entro 7 giorni dal ricevimento della diffida, potrà applicare in caso di inadempienza o irregolarità nell'esecuzione dell'incarico, a proprio insindacabile giudizio, una penale di €. 25,82 (giornaliere).

Art. 8 - INFORMATIVA DI CUI ALL'ART. 10 DELLE LEGGE 31 DICEMBRE 1996, N. 675

L'incaricato dichiara di avere avuto l'informazione di cui all'art.10 della legge 31 dicembre 1996 n. 675, e dà il proprio consenso al trattamento, esplicito nell'informativa, dei propri dati personali.

Art. 9 - FORO COMPETENTE

Tutte le controversie che dovessero insorgere tra l'Amministrazione Comunale e l'incaricato e che non si potranno definire in via amministrativa, verranno deferite al Giudice Ordinario.

Il Foro competente è quello di Udine.

Letto, sottoscritto e firmato.

Ruda, lì \_\_\_\_\_

p. IL COMUNE DI RUDA  
IL RESP. DELL'AREA AMM.VA, FINANZIARIA E CULT.

\_\_\_\_\_  
(rag. Claudio Altran)

L'INCARICATO

\_\_\_\_\_  
(dott. \_\_\_\_\_)